



## Licencia Zoom para FFHA

El equipo SIED de la UNSJ, otorga a la FFHA una licencia de Zoom para realizar reuniones en sala virtual de hasta 300 participantes. Este recurso estará disponible para todos los docentes de la facultad.

### Procedimiento para solicitar una reserva de sala virtual zoom

- **Método de reserva:** Sólo se aceptarán las reservas realizadas a través del siguiente formulario online, <https://forms.gle/gpuBNkbgH46v6TVZ6>
- **Antelación para efectuar la reserva:** por cuestiones de organización, las reservas se deben hacer con al menos 48 horas de anticipación (considerando días hábiles de lunes a viernes).
- **Días y horarios habilitados:** Se podrán realizar reservas de **lunes a viernes en el horario de 08 a 22 horas** (siendo las 22 horas el límite de finalización de la reunión).
- **Duración de reunión en sala virtual:** Las reservas no deben superar las 2 (dos) horas.
- **Disponibilidad y confirmación de reserva:** Todas las reservas quedan sujetas a disponibilidad, registrada la solicitud, se enviará un correo de confirmación al contacto brindado en el formulario de solicitud.

### Prioridades de asignación de una sala virtual zoom.

- Se asignarán reservas para clases, consultas, jornadas y mesas de exámenes
- Se asignarán reservas a aquellas cátedras cuya cantidad de alumnos supere los 70 alumnos.
- Mesas de exámenes tienen la máxima prioridad. Es decir que, si existe una solicitud de reserva de una cátedra para dar clases normales y una solicitud de reserva para mesa de examen y que coinciden en día y hora, tendrá prioridad la mesa de examen sobre la clase normal.
- Las clases tienen mayor prioridad sobre las consultas y jornadas.